

## **Zapytanie ofertowe nr OŚ.7030.4.2012**

### **§I. Nazwa i adres zamawiającego:**

Urząd Miasta i Gminy Frombork  
ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork  
tel. 55 244 0671  
e-mail: ochrona@frombork.pl

### **§II. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej celem złożenia wniosku w konkursie dla planowanego naboru o dofinansowanie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury, Poddziałanie 6.1.1 Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi - **rekultywacja składowisk odpadów.**

### **§III. Opis i termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

1. Usługa przygotowania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej celem złożenia wniosku w konkursie dla planowanego naboru o dofinansowanie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury, Poddziałanie 6.1.1 Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi - **rekultywacja składowiska odpadów we Fromborku** w szczególności obejmować będzie:
  - 1.1 przygotowanie dokumentacji technicznej dotyczącej rekultywacji składowiska m.in. określenie technicznego sposobu zamknięcia składowiska oraz harmonogram działań związany z rekultywacją składowiska odpadów przy czym harmonogram zamknięcia musi być zgodny z harmonogramem realizacji projektu ubiegającego się o dofinansowanie;
  - 1.2 złożenie wniosku o zamknięcie składowiska odpadów;
  - 1.3 uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia polegającego na rekultywacji składowiska;
  - 1.4 opracowanie studium wykonalności projektu;
  - 1.5 opracowanie wniosku o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami oraz wypełnieniem i wysłaniem wniosku o dofinansowanie w generatorze wniosków.
2. Dokumenty określone w ust.1 niniejszego zapytania zostaną przygotowane zgodnie z Regulaminem Konkursu dla planowanego naboru o dofinansowanie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Warmia i Mazury, Poddziałanie 6.1.1 Gospodarka odpadami i ochrona powierzchni ziemi – rekultywacja składowiska odpadów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji aplikacyjnej do złożenia wniosku, zapewnienie odpowiedniej estetyki dokumentacji i sprawdzenia pod kątem kompletności i prawidłowości podpisania przez upoważnione osoby.
4. Przedmiot umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w postaci:
  - 4.1.wersji papierowej dokumentacji – w 3 egzemplarzach,
  - 4.2.wersji elektronicznej dokumentacji w formatach umożliwiających edycję zapisanej na płycie CD-R – w 3 egzemplarzach.
5. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wyników pracy na następujących polach eksploatacji

- 5.1. korzystanie z wszelkiej dokumentacji opracowanej w ramach umowy,
  - 5.2. zwielokrotnianie i utrwalanie wszelkiej dokumentacji opracowanej w ramach umowy przy użyciu wszystkich możliwych technik;
  - 5.3. wielokrotne publikowanie wszelkiej dokumentacji opracowanej w ramach umowy lub jej części,
  - 5.4. rozpowszechnianie wszelkiej dokumentacji opracowanej w ramach umowy lub jej części.
6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **15 września 2012 r.** Przedmiot niniejszego zapytania ofertowego musi być dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Frombork, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do aktualizacji i wprowadzenia poprawek w wersji papierowej i elektronicznej wniosku o dofinansowanie oraz załączników do wniosku o dofinansowanie na etapie oceny formalnej i merytorycznej zgodnie z uwagami i w terminach wyznaczonych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie w wezwaniach do uzupełnień. Zamawiający będzie przekazywał wezwania do uzupełnień niezwłocznie po otrzymaniu ich z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie.
8. Zamawiający w trakcie trwania umowy, na bieżąco będzie udostępniał Wykonawcy posiadane przez siebie dane i dokumenty niezbędne do świadczenia usługi i wykonania prac będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
9. Każdorazowo w przypadku konieczności uzupełnień formalnych lub merytorycznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poprawionego przedmiotu umowy na minimum 1 dzień przed wyznaczonym terminem złożenia uzupełnień, w postaci:
- 8.1. wersji papierowej dokumentacji – w 3 egzemplarzach,
  - 8.2. wersji elektronicznej dokumentacji w formatach umożliwiających edycję zapisanej na płycie CD-R – w 3 egzemplarzach.
10. Podstawą płatności na rzecz Wykonawcy będzie dostarczona do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawiona faktura VAT.
11. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie:
- 10.1. protokół zdawczo-odbiorczy z przekazania przedmiotu umowy podpisany przez obie strony umowy wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie
  - 10.2. pisemna informacja z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie, o pozytywnym wyniku oceny formalnej.
12. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o otrzymaniu pisemnej informacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie z wynikiem oceny formalnej, w ciągu 2 dni roboczych od daty jej otrzymania.

#### **§ IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu potwierdzenia spełniania tych warunków**

1. O zamówienie w ramach zapytania ofertowego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
    - 1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:
- Wykonawca musi posiadać wpis do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej z określeniem kodu PKD wykonywanej działalności uprawniającej do wykonania przedmiotu umowy. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca musi przedstawić jako załącznik do oferty potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wpisu do KRS, ewidencji

działalności gospodarczej z określeniem kodu PKD wykonywanej działalności uprawniającej do wykonania przedmiotu umowy.

1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania przedmiotu umowy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

· Wykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia w zakresie przedmiotu zamówienia polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 usług polegających na przygotowaniu kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej związanej z pozyskiwaniem środków na projekty inwestycyjne, odpowiadającej swym zakresem przedmiotowi niniejszego zapytania ofertowego.

Na potwierdzenie spełnienia tych warunków Wykonawca musi przedstawić jako załącznik do oferty wykaz minimum 2 usług polegających na przygotowaniu kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej, odpowiadającej swym zakresem przedmiotowi niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 2.

1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej możliwości prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca musi przedstawić jako załącznik do oferty oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 3.

2. O zamówienie w ramach zapytania ofertowego nie mogą się ubiegać Wykonawcy:

2.1. wobec których wszczęto postępowanie upadłościowe lub ogłoszono jego upadłość,

2.2. którzy zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne,

2.3. Wykonawcy będący osobą fizyczną prawomocnie skazaną za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,

Na potwierdzenie wykluczenia powyższych zastrzeżeń Wykonawca musi przedstawić jako załącznik do oferty oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 4.

## § V. Sposób przygotowania oferty

1. Zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć ofertę, na którą składają się:

1.1. Formularz oferty zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 1.

1.2. Wykaz usług zgodny ze wzorem określonym w Załączniku nr 2.

1.3. Oświadczenie Wykonawcy zgodne ze wzorem określonym w Załączniku nr 3

1.4. Oświadczenie Wykonawcy zgodne ze wzorem określonym w Załączniku nr 4,

1.5. Załącznik nr 5 - Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, Wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **12.07.2012 r.** na adres Urzędu Miasta i Gminy Frombork, ul. Młynarska 5a, 14-530 Frombork

lub pocztą elektroniczną (skan) na adres e-mail: [ochrona@frombork.pl](mailto:ochrona@frombork.pl) z jednoczesnym warunkiem złożenia formy pisemnej oferty najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Za datę złożenia przyjmuje się datę wpływu oferty w każdej z powyższych form.

## **§ VI. Ocena ofert i kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty**

1. Zamawiający dokona oceny kompletności wymaganych dokumentów określonych w §V ust. 1 oraz zgodności ofert z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w §IV.
2. Oferty niekompletne, niezgodne z warunkami udziału w postępowaniu określonymi w §IV zapytania ofertowego, podpisane przez osobę nie uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy lub złożone w innej formie niż określono w § IV zapytania ofertowego będą odrzucone.
3. Spośród ofert, które są kompletne i będą spełniać wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w §IV zapytania ofertowego, zostanie wybrana oferta o najkorzystniejszej cenie.
4. Oferty z ceną rażąco niską zostaną odrzucone.
5. W przypadku, gdy w trakcie trwania postępowania wpłyną oferty o tej samej wartości (cenie) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

## **§ VII. Inne informacje związane z zapytaniem ofertowym:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty nie podając przyczyny.
2. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa.
3. Wykonawca będzie związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.

## **§ VIII. Osoba upoważniona do udzielania informacji w sprawie zapytania ofertowego:**

Pani Katarzyna Rożak mł. ref. ds. ochrony środowiska  
Tel. 552440671, e-mail:ochrona@frombork.pl

## **§ IX. Miejsce zamieszczenia zapytania ofertowego:**

Ogłoszenie o zapytaniu ofertowym dostępne jest w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń.  
Zapytanie ofertowe wraz z formularzem oferty i wzorem oświadczenia dostępne jest na stronie [www.frombork.samorzady.pl](http://www.frombork.samorzady.pl)

**BURMISTRZ**  
  
**Krystyna Lewańska**